

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAJÁ DO SENA - MA

Av. Deputado Cesar Bandeira, Centro – Marajá do Sena - MA.

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 001/2018.

Termo de Cooperação Técnica que entre si firmam o Município de Marajá do Sena, Estado do Maranhão, por intermédio da Secretária Municipal de Administração, Finanças, e o Município de Coelho Neto, Estado do Maranhão, como órgão não participante “Carona”, para fins de adesão a Ata de Registro de Preços nº 022/2017/2017 Registro de Preços para Eventual e Futura contratação dos serviços de locação de impressoras com manutenção de suprimentos, em apoio às atividades das Secretarias Municipais de Marajá do Sena/MA, conforme edital e anexos.

O MUNICÍPIO DE MARAJÁ DO SENA, ESTADO DO MARANHÃO, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 01.555.070/0001-79, com sede na Avenida Dep. César Bandeira, s/n, Centro, Marajá do Sena – MA, neste ato representado pela Secretária Municipal de Administração e Finanças, Sr. Elivando Pessoa Lima, portador do RG Nº 13611282000-5 SSP/MA e CPF Nº 954.919.373-04, aqui denominado **PRIMEIRO PARTICIPE / CONCEDENTE** e, do outro lado o Município de Coelho Neto - MA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 05.281.738/0001-98, com sede na Praça Getulio Vargas, nº s/n, Centro, Coelho Neto/MA, neste ato representado pelo Prefeito Municipal de Coelho - MA, Sr. Américo de Sousa dos Santos, portador do RG nº 1106666 SSP/PI, CPF nº 421.269.833-15, aqui denominado **SEGUNDO PARTICIPE / CARONA**, de comum acordo e vontade das partes acima qualificadas, resolvem ajustar por meio deste Termo de Cooperação regras de adesão ao Sistema de Registro de Preços do Município de Marajá do Sena - MA, que firmam mediante cláusulas e condições abaixo estabelecidas:

CONSIDERAÇÕES PRELIMINAR – DA JUSTIFICATIVA DA ADESÃO

A principal justificativa do ato de adesão é otimizar contratações necessárias às atividades do Município de Coelho Neto - MA, no sentido de tornar mais célere e eficaz ante os encargos assumidos perante a população que representa, bem como em decorrência das opções e forma de registro adotados pelo Município de Marajá do Sena – MA, em preciso cumprimento aos princípios da eficiência, transparência e economicidade comprovados pela implantação do Sistema de Registro de Preços do Município de Marajá do Sena, o que defesa de suas necessidades levou a postulante a ajustar com o referido Poder Municipal o uso provisório do SRP na condição de Órgão Não Participante ‘CARONA’, no que concerne a utilização dos preços registrados para futuras contratações de seu interesse em atendimento a necessidades inadiáveis no que tange a suprimento de rotina de bens e serviços comuns, deliberando-se, conseqüentemente, sobre a utilização do Sistema do Município de Marajá do Sena/MA, no que abaixo segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Utilização de quaisquer das Atas de Registro – SRP/MARAJÁ DO SENA, dependendo da necessidade e de cada caso específico conforme requerido, em até 100% (cem por cento) das limitações previstas no respectivo processo que as vinculou, as quais deverão ser controladas pelo aderente que deverá observar os dados constantes do quadro (Extrato Parcial) em anexo (quantidades e especificações), que passa integrar este Termo como nele transcrito, não podendo, o aderente, sob qualquer hipótese, ultrapassar ou ampliar a quantidade limite no anexo prevista, bem como substituir o bem ou produto por outro similar, exceto quando de quantidade superior mediante razoável justificativa devidamente comprovada, nesse caso com anuência do órgão gerenciador.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A limitação dar-se-á por ente de federação mediante controle para efeito de liberação por parte do órgão gerenciador, submetido o pedido a anuência da pessoa física ou jurídica detentora de preços registrados, no caso específico para os objetos do Pregão Presencial nº 016/2017 - SRP

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAJÁ DO SENA - MA

Av. Deputado Cesar Bandeira, Centro – Marajá do Sena - MA.

– Registro de Preços para futuras e eventuais contratações de empresas para contratação dos serviços de locação de impressoras com manutenção de suprimentos, em apoio às atividades das Secretarias Municipais de Marajá do Sena/ MA, para manutenção das atividades vinculadas a Secretaria Municipal de Administração, Finanças, Secretaria Municipal de Educação - Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme este edital e seus anexos, incluídos os atos de atualização dos extratos parciais publicados em data posterior a assinatura deste Termo, obedecida a vigência máxima de 12 (doze) meses, sem prejuízo das ressalvas legais, mantidas todas as condições e vantagens.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO CALENDÁRIO MENSAL PARA REQUISIÇÕES

Fica estipulado que o aderente na condição de carona deve remeter seus pedidos de liberações ao seu Setor/Divisão de Compras, com antecedência mínima de 3 (três) dias do prazo estipulado para este atendimento da necessidade, prazo que deverá ser contado em dias úteis.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RESPONSÁVEIS PELA REQUISIÇÃO DO OBJETO

Deverá ser designada equipe interna por parte do requerente por portaria ou ato equivalente, para assumir responsabilidades direta pelas requisições e controle dos pedidos relacionados aos objetos, devendo a mesma manter perfeita sintonia com os servidores do Setor/Divisão de Compras, no sentido de aperfeiçoar os atendimentos, tornando-os céleres, organizados, transparentes.

CLÁUSULA QUARTA – DOS FORMULÁRIOS DE REQUISIÇÃO E DEMAIS DOCUMENTOS DE INSTRUÇÃO PROCESSUAL

Integra este Termo os formulários padrões destinados a requisição e liberações repassados ao Órgão Não Gerenciado “CARONA” pela Comissão Permanente de Licitação, bem como a obrigatoriedade de bem instruir os processos internos com cópias dos principais documentos inerentes ao Sistema, disponibilizando-os aos órgãos de controle externo quando requeridos.

CLÁUSULA QUINTA – DA FORMA DE ENTREGA DOS BENS OU SERVIÇOS COMUNS

É de total responsabilidade do órgão não participantes observar e acompanhar as exigências exaradas nas Atas de Registro relacionadas à forma de entrega dos bens e/ou serviços contratados, podendo, para maior garantia da execução: designar equipe de recebimento e, ainda firmar termo de contrato individual, sem prejuízos dos efeitos produzidos pelas Atas do SRP, sempre comunicando expressamente ao gerenciador das possíveis ocorrências que possam afetar a finalidade pretendida.

CLÁUSULA SEXTA – DA POSSIBILIDADE DE RECLAMAÇÃO E DO PEDIDO DE APLICAÇÃO DE PENALIDADE

Cabe ao Órgão Não Gerenciado “CARONA” apresentar reclamação relacionada ao atendimento das empresas detentoras de preços registrados junto ao Órgão Gerenciador – Secretaria Municipal de Administração, Finanças do Município de Marajá do Sena/MA, formalizando os motivos da situação de fato apresentada e, quando for o caso, apresentar pedido de aplicação de penalidades, sempre que transcorridos 30 (trinta) dias da emissão do pedido ao detentor do preço registrado sem que tenha havido providências relativas ao regular atendimento do pedido demandado.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA AUSÊNCIA DE IMPUTAÇÃO DE ÔNUS AO ÓRGÃO NÃO GERENCIADOR “CARONA”:

Não haverá até ulterior deliberação, qualquer tipo de ônus pela condição do status de carona.

CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA DO SISTEMA

A vigência do sistema encontra-se declaradas em cada Ata validada pelo procedimento da licitação, contando-se o prazo inicial de 12 (doze) meses da data de publicação do Extrato Parcial no Diário Oficial do Município de Marajá do Sena/MA, bem como a sua prorrogação por mais 12 (doze) meses, na mesma forma da publicação de prorrogação, conforme seja o caso, preservados os contratos de natureza contínuas, adições acima descritas.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAJÁ DO SENA - MA
Av. Deputado Cesar Bandeira, Centro – Marajá do Sena - MA.

Estando assim ajustados para que produzam seus devidos efeitos, assinam as partes titulares do direito, em comum acordo, o presente termo de cooperação técnica, como instrumento de colaboração em 2 (duas) vias.

E por estarem, assim, justa e contratadas, as partes assinam o presente na presença de 2 (duas) testemunhas.

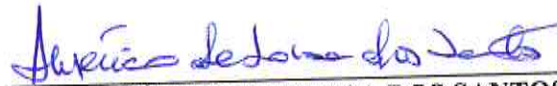
Marajá do Sena – MA, 02 de Março de 2018.



ELIVANDO PESSOA LIMA.

Secretária Municipal de Administração, Finanças.
CPF nº 954.919.373-04

PRIMEIRA PARTICIPANTE / CONCEDENTE




AMÉRICO DE SOUSA DOS SANTOS

Prefeito Municipal de Coelho Neto - MA
CPF nº 421.269.833-15


SEGUNDO PARTICIPANTE / CARONA

TESTEMUNHAS:

1º)


Nome: FRANCISCO A. DOS SANTOS
CPF nº 026.038.823-43

2º)


Nome:
CPF nº 004.153.933-19