



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COELHO NETO
SEC. MUL. DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

FIS. 1030
Ass. M



CONTRATO Nº 253/2020
PE Nº 031/2020
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 092/2020

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE COELHO NETO, ESTADO DO MARANHÃO E A EMPRESA F L SAMPAIO DE ABREU.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE COELHO NETO-MA, por meio da SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, Estado do Maranhão, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 05.281.738/0001-98, situado na Praça Getúlio Vargas, s/n, Centro, Coelho Neto – MA.

REPRESENTANTE: Secretário Municipal de Planejamento, Administração e Finanças, Sr. Domingos de Sousa Leal Filho, CPF nº 397.135.473-49

CONTRATADA: F L SAMPAIO DE ABREU, inscrito no CNPJ sob nº 11.285.397/0001-21, situada na Av. Presidente Medici - L Par, nº 2346, Formosa, Timon/MA.

REPRESENTANTE: Sr. Fabrício Araújo dos Santos, CPF nº 652.688.903-44.

Acordam e justam firmar o presente Contrato, nos termos da Lei nº 10.520/02, e subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.666/93, assim como pelas cláusulas a seguir expressas:

Cláusula Primeira – DO OBJETO:

1.1. Contratação de empresa para Aquisição de Materiais de Expediente, para atender as necessidades do Município de Coelho Neto – MA.

Cláusula Segunda – DO FUNDAMENTO LEGAL:

2.1. Este contrato tem como amparo legal a licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 031/2020 e rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 10.520/02 e subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores e pelos preceitos de direito público. A proposta de preços apresentada passa a integrar este contrato.

Cláusula Terceira – DO VALOR CONTRATUAL:

3.1. Pelo fornecimento do objeto ora contratado, a Contratante pagará à Contratada o valor global de R\$ 18.482,71 (dezoito mil, quatrocentos e oitenta e dois reais e setenta e um centavos), conforme descrição dos materiais abaixo:

Item	Descrição	Und	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
4	Apontador de Lápis Com Depósito (cx Com 12 Und).	CX	8	R\$ 18,59	R\$ 148,72

PIS. 2099
Ass. *u*

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COELHO NETO
SEC. MUL. DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

7	Borracha apagadora escrita, material borracha, cor branca, tipo macia, características adicionais tipo ponteira, aplicação para lápis. (cx. com 50 und)	CX	8	R\$	7,63	R\$	61,04
11	Caixa Para Arquivo Morto de Polionda-250x130xd350mm	UN	20	R\$	3,03	R\$	60,60
12	Calculadora Eletrônica, Número Dígitos 12, Tipo Mesa, Aplicação Comercial, Fonte Alimentação Pilha.	UN	10	R\$	17,31	R\$	173,10
19	Clips Galvanizado Aço 6/0 (cx C/ 50 Und)	CX	30	R\$	1,71	R\$	51,30
20	Clips Galvanizado Aço 8/0 (cx C/ 50 Und)	CX	10	R\$	1,62	R\$	16,20
22	Cola Branca Líquida 90gr (cx C/ 12 Und)	CX	8	R\$	13,98	R\$	111,84
26	Cola Para Isopor 90gr (cx C/ 12 Und)	CX	8	R\$	43,18	R\$	345,44
28	Corretivo A Base de Água 18ml (cx C/ 12 Und)	CX	8	R\$	12,71	R\$	101,68
32	Envelope Ofício Sko 340-80g Medindo 240x340 (cx C/ 100 Und)	CX	10	R\$	25,48	R\$	254,80
33	Envelope Convite 160mmx235mm (cores Diversas) (cx C/ 100 Und)	CX	10	R\$	50,98	R\$	509,80
37	Estilete Largo 18 Mm.	UN	10	R\$	1,57	R\$	15,70
39	Fita Adesiva, 45mm50m, Transparente.	RL	10	R\$	2,96	R\$	29,60
40	Fita Adesiva, Material Crepado, Tipo Gomada, 38mm50m, Cor Marrom.	RL	10	R\$	7,54	R\$	75,40
42	Grampos 26/6 (cx Com 5.000 Und)	CX	30	R\$	4,48	R\$	134,40
43	Grampos 23/13 (cx Com 1.000 Und)	CX	8	R\$	5,64	R\$	45,12
45	Grampeador Para 100 Fls	UN	5	R\$	46,08	R\$	230,40
57	Livro de Ponto 2 Assinaturas Capa Dura 153x216 (c/ 160 Folhas)	UND	8	R\$	24,52	R\$	196,16
58	Livro de Ponto 4 Assinaturas Capa Dura 153x216 (c/ 100 Folhas)	UN	8	R\$	13,42	R\$	107,36
59	Livro de Protocolo - Pequeno (104 Fls)	UN	25	R\$	6,64	R\$	166,00
61	Lousa Branca 200x120	UN	5	R\$	93,45	R\$	467,25
62	Liga de Elástico Nº 18 Pct Com 1kg	PAC	10	R\$	14,04	R\$	140,40
63	Molha Dedos 12g (cx C/12 Und)	CX	8	R\$	4,95	R\$	39,60
66	Marcador de Texto (cx Com 12 Und)	CX	5	R\$	15,28	R\$	76,40
67	Organizador de Mesa de Acrílico Com 03 Divisórias, 25cmx10cm	UND	20	R\$	56,90	R\$	1.138,00
71	Papel Tamanho A4 Com 500fls (cx C/ 10 Resmas)	CX	60	R\$	155,03	R\$	9.301,80
83	Papel Vergê A4 (100 Fls) Diversas Cores	CX	30	R\$	13,21	R\$	396,30
84	Pasta Az Ofício Lombo Largo/estrito, Em Pvc Rígido Com Trava Removível e Confeccionado Em Aço Inoxidável.	UND	250	R\$	7,98	R\$	1.995,00
85	Pasta Cartão Duplex Com Grampo	UND	250	R\$	1,22	R\$	305,00
86	Pasta Aba Com Elástico Ofício de Polionda	UN	50	R\$	1,48	R\$	74,00
87	Pasta Aba Com Elástico Ofício de Papelao	UN	50	R\$	1,68	R\$	84,00
96	Pincel Marcador Para Quadro Branco	UN	10	R\$	2,63	R\$	26,30
97	Pincel Atômico Espessura da Escrita 2.0mm (cores Variadas)	UN	10	R\$	1,43	R\$	14,30
99	Prancheta de Acrílico Ofício	UN	20	R\$	12,10	R\$	242,00



Fls. 1092
Ass. *W*

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COELHO NETO
SEC. MUL. DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



100	Pasta Suspensa Kraft (ex C/ 50 Und)	CX	10	R\$	59,98	R\$	599,80
101	Porta Caneta Triplo	UN	10	R\$	7,91	R\$	79,10
102	Pen Drive 16 Gb	UN	15	R\$	36,72	R\$	550,80
105	Régua Em Acrílico 30cm	UN	25	R\$	0,65	R\$	16,25
106	Régua Em Acrílico 50cm	UND	10	R\$	2,35	R\$	23,50
109	Tesoura Multi Uso 13cm	UND	25	R\$	2,23	R\$	55,75
111	Tinta Para Carimbo Automático 42 Ml (ex C/ 12 Und)	UND	5	R\$	4,50	R\$	22,50
Valor total							R\$ 18.482,71

Cláusula Quarta – DOS RECURSOS FINANCEIROS:

4.1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta dos recursos específicos consignados no orçamento, classificada conforme abaixo especificado e demais dotações que por ventura se fizerem necessárias, através de ordem de fornecimento correspondente:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:

02 05 00– Secretaria Municipal de Planejamento Administração e Finanças-SEMPAF

PROJETO/ATIVIDADE:

04 1220046 2099 0000 – Manutenção e Funcionamento da Secretaria Municipal de Planejamento Administração e Finanças

NATUREZA DA DESPESA:

33 90 30 – Material de Consumo

FONTE DE RECURSO:

0.1.00 – RECURSOS ORDINÁRIOS

Cláusula Quinta – DA VINGÊNCIA:

5.1. O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e terá vigência até 31 (trinta e um) de dezembro de 2020.

Cláusula Sexta – DO FORNECIMENTO E LOCAL DE ENTREGA:

6.1. Os Materiais deverão ser entregues, na qualidade, quantidade e periodicidade especificadas no Termo de Referência – Anexo I deste Edital, sendo que a inobservância destas condições implicará recusa sem que caiba qualquer tipo de reclamação por parte da inadimplente. A Contratada obriga-se a substituir os Materiais que porventura não atendam às especificações, sob pena das sanções cabíveis.

6.2. Os Materiais deverão ser entregues integralmente conforme solicitado através da ordem de fornecimento.

6.3. Os Materiais deverão ser entregues no local indicado no Termo de Referência.

Cláusula Sétima – DO PAGAMENTO:

7.1. O pagamento será efetuado mensalmente, referente aos Materiais executados, após a comprovação de que a empresa contratada está em dia com as obrigações perante o Sistema de Seguridade Social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débitos como o INSS e o FGTS, no prazo não superior a 30 (trinta) dias, contados da entrega da Nota Fiscal de execução do objeto, devidamente atestada pelo setor competente. Será verificada também sua regularidade com os Tributos Federais, mediante apresentação da Certidão Conjunta Negativa, ou Certidão Conjunta Positiva com efeitos de Negativa, de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União.

W

W



7.1.1 – Comprovada a regularidade fiscal, o pagamento dar-se-á diretamente na conta corrente da Contratada, junto ao **Banco do Brasil, Agência: 2726-X; e Conta: 54.000-5.**

7.2. É vedada expressamente a realização de cobrança de forma diversa da estipulada neste Edital, em especial a cobrança bancária, mediante boleto ou mesmo o protesto de título, sob pena de aplicação das sanções previstas neste instrumento e indenização pelos danos decorrentes.

7.3. Nenhum pagamento será efetuado ao CONTRATADO caso o mesmo se encontre em situação irregular, em desconformidade com item 7.1.

7.4. As Notas Fiscais deverão vir acompanhadas da respectiva ordem de fornecimento.

Cláusula Oitava – DA RECOMPOSIÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO:

8.1. Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, a Administração poderá restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 65, inciso II, alínea d, da Lei nº 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do contratado.

Cláusula Nona – DA FISCALIZAÇÃO:

9.1. Contratante indicará uma pessoa de seu preposto para exercer as atividades de fiscalização dos Materiais entregues.

Cláusula Décima – DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES:

10.1. Constituem direitos da Contratante receber o objeto deste Contrato nas condições avençadas e da Contratada perceber o valor ajustado na forma e prazo convencionados.

10.2. Constituem obrigações da Contratada:

- I) Executar o Objeto às suas expensas, no local indicado na cláusula sexta do presente contrato;
- II) executar o Objeto, rigorosamente nas especificações, prazos e condições descritas na Clausula I – DO OBJETO e Anexo I;
- III) os Materiais deverão ser executados integralmente e constante no caso de provimento ininterruptamente, no caso de manutenção sempre que requisitado conforme ordem de Fornecimento de acordo com as necessidades das Secretarias municipais.
- IV) assumir todos os custos ou despesas que se fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes deste Contrato;
- V) Não transferir, total ou parcialmente, o objeto deste Contrato;
- VI) sujeitar-se à mais ampla fiscalização por parte da CONTRATANTE, prestando todos os esclarecimentos solicitados a e atendendo às reclamações procedentes, caso ocorram;



Fls. 1034
12



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COELHO NETO
SEC. MUL. DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

- VII) comunicar à CONTRATANTE os eventuais casos fortuitos ou de força maior, dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação, em até 05 (cinco) dias consecutivos, a partir de sua ocorrência, sob pena de não serem considerados;
- VIII) atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente contrato;
- IX) manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas;
- X) a Contratada responderá, de maneira absoluta e inescusável, pela perfeita condição dos Materiais, inclusive suas quantidades e qualidade, competindo-lhe também, a dos Materiais que não aceitos pela fiscalização da Contratante deverão ser trocados;
- XI) serão de direta e exclusiva responsabilidade da Contratada quaisquer acidentes que porventura ocorram na execução do Objeto e o uso indevido de patentes e registros.

10.3. Constituem obrigações da Contratante:

- I) fiscalizar e acompanhar a execução do objeto deste Contrato;
- II) efetuar o pagamento conforme estipulado na Cláusula do Pagamento;
- III) designar servidor para acompanhar a execução deste Contrato;
- IV) comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do Contrato.

Cláusula Décima Primeira – DA TROCA EVENTUAL DE DOCUMENTOS:

11.1. A troca eventual de documentos entre a Contratante e a Contratada, será realizada através de protocolo.

11.2. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos.

Cláusula Décima Segunda – DA RESCISÃO DO CONTRATO:

12.1. A rescisão do contrato terá lugar de pleno direito, a critério da Contratante, independentemente de interposição judicial ou extrajudicial, em conformidade com o art. 55, inciso IX, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações nos casos previstos nos artigos 77 e 78 da referida lei.

Cláusula Décima Terceira – DAS SANÇÕES E PENALIDADES:

13.1. A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto licitado, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Coelho Neto, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a pena.



13.2.A penalidade será obrigatoriamente registrada no Diário Oficial do Estado e no caso de suspensão de licitar, o LICITANTE deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das demais cominações legais.

13.3.No caso de inadimplemento, o CONTRATADO estará sujeita às seguintes penalidades:

13.3.1. Advertência;

13.3.2. Multa por atraso a cada 30 (trinta) dias, no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor do contrato, caso não sejam cumpridas fielmente as condições pactuadas;

13.3.3. Multa, moratória simples, de 0,4% (quatro décimos por cento), na hipótese de atraso no cumprimento de suas obrigações contratuais, calculada sobre o valor da fatura.

13.3.4. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com Administração por período não superior a 2 (dois) anos; e

13.3.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

13.3.6. A aplicação da sanção prevista no item 13.3.1, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades dos itens 13.3.2, 13.3.3 e 13.3.4, principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

13.4. As sanções previstas nos itens 13.3.1, 13.3.4 e 13.3.5, poderão ser aplicadas conjuntamente com os itens 13.3.2 e 13.3.3, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

13.5. Ocorrendo à inexecução de que trata o item 13.3, reserva-se ao órgão contratante o direito de optar pela oferta que se apresentar como aquela mais vantajosa, pela ordem de classificação, comunicando-se, em seguida, a Comissão Permanente de Licitação – CPL, para as providências cabíveis.

13.6.A segunda adjudicatória, ocorrendo a hipótese do Preço anterior, ficará sujeita às mesmas condições estabelecidas neste Edital.

13.7. A aplicação das penalidades previstas nesta cláusula é de competência exclusiva da Prefeitura Municipal de Coelho Neto.

Cláusula Décima Quarta – DOS CASOS OMISSOS:

14.1.Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei nº 10.520/02 e subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, e dos princípios gerais de direito.

Cláusula Décima Quinta – DO FORO:



Fls. 1096
Ass. 66



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COELHO NETO
SEC. MUL. DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

15.1. Fica eleito o foro da Comarca de Coelho Neto, Estado do Maranhão, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas da interpretação deste contrato com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, as partes assinam o presente Contrato, que foi impresso em 02 (duas) vias de igual teor.

Coelho Neto(MA), 05 de outubro de 2020.

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CONTRATANTE

F L SAMPAIO DE ABREU
CONTRATADA

Testemunhas:

1ª Gilmário da S. Cardoso
CPF nº 037. 221. 693-56

2ª Francisco Edilson O. da Silva
CPF nº 004.553.993-19